

Межрайонная ИФНС России № 19
по Саратовской области

В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ВНЕСЕНА ЗАПИСЬ

21-09-2015

ОГРН 1156451024861

ГРН 1156451024861

Начальник (заместитель начальника) инспекции
Голерова Т.В.

21-09-2015

М.П.

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе № 1

Утверждено решением Совета
Быково-Отрогского муниципального
образования от 18.09.2015 г. №8



Положение о Совете Быково-Отрогского муниципального образования Балаковского муниципального района Саратовской области

2015 г

1. Общие положения

1.1. Совет Быково-Отрогского муниципального образования Балаковского муниципального района Саратовской области (далее по тексту – Совет) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» является выборным представительным органом Быково-Отрогского муниципального образования Балаковского муниципального района Саратовской области (далее – Быково-Отрогское МО).

1.2. Совет представляет интересы населения Быково-Отрогского МО, принимает от его имени решения по вопросам местного значения и осуществляет контроль в пределах своей компетенции.

1.3. Основной деятельностью Совета является нормотворческая работа: разработка, рассмотрение и принятие нормативных правовых актов по вопросам местного значения, отнесенным к исключительному ведению и полномочиям Совета.

Полномочия Совета определяются действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Саратовской области, Уставом Быково-Отрогского муниципального образования Балаковского муниципального района Саратовской области (далее – Устав), настоящим Положением, а также решениями Совета.

1.4. Совет осуществляет свои полномочия в коллегиальном порядке.

Деятельность Совета основывается на принципах гласности, законности, свободного коллегиального обсуждения и решения вопросов отнесенных к ее компетенции.

1.5. Совет осуществляет свои полномочия самостоятельно, его решения, принятые в пределах компетенции, обязательны для исполнения всеми органами и должностными лицами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами, находящимися на территории Быково-Отрогского МО.

1.6. Взаимоотношения Совета с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными организациями строятся на основе федерального законодательства, законодательства Саратовской области, Устава, договоров и соглашений.

1.7. Порядок внутренней организации и деятельности, основные правила и процедуры работы Совета устанавливаются Регламентом Совета Быково-Отрогского муниципального образования Балаковского муниципального района Саратовской области (далее - Регламент).

1.8. Финансирование Совета в целях обеспечения его деятельности осуществляется за счет средств бюджета Быково-Отрогского МО. Расходы на обеспечение деятельности Совета предусматриваются в районном бюджете Быково-Отрогского МО на соответствующий финансовый год отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

1.9. Полное наименование Совета: Совет Быково-Отрогского муниципального образования Балаковского муниципального района Саратовской области. **Сокращенное наименование** – Совет Быково-Отрогского МО.

Совет обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет самостоятельный баланс, смету, лицевой счет в органе, организующем кассовое обслуживание исполнения местного бюджета, круглую печать с изображением герба Балаковского муниципального района, печати, штампы, бланки со своим наименованием и реквизитами.

Юридический адрес Совета: улица Рабочая, дом 4а, село Быков Отрог, Балаковский район, Саратовская область, 413810.

Фактическое местонахождение Совета: улица Рабочая, дом 4а, село Быков Отрог, Балаковский район, Саратовская область, 413810.

2. Организационные основы и формы деятельности Совета

2.1. Общие положения организации и деятельности Совета.

2.1.1. Совет состоит из 15 депутатов, избираемых на муниципальных выборах населением Быково-Отрогского МО, на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации сроком на 3 года.

2.1.2. Основной организационной формой работы Совета является заседание. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Сроки проведения заседаний Совета определяются Регламентом, планом работы Совета и проводятся не реже одного раза в три месяца.

2.1.3. Заседания Совета являются открытыми.

В случаях, предусмотренных Регламентом, Совет вправе проводить закрытые и внеочередные заседания.

2.1.4. Порядок подготовки, внесения и рассмотрения вопросов и проектов муниципальных правовых актов на заседания Совета устанавливается Уставом и Регламентом.

2.1.5. Для организации правотворческой деятельности, осуществления представительных и контрольных функций создаются постоянные (временные) комиссии, рабочие группы. Порядок формирования и деятельности постоянных (временных) комиссий, рабочих групп определяется настоящим Положением, Регламентом, а также Положениями об этих комиссиях.

Председатели постоянных (временных) комиссий подотчетны Совету, Председателю Совета.

Для совместной деятельности и выражения единой позиции по вопросам, рассматриваемым Советом, депутаты могут объединяться в депутатские группы, порядок формирования и деятельности которых

определяется Регламентом.

2.2. Председатель Совета Быково-Отрогского муниципального образования Балаковского муниципального района Саратовской области (далее – Председатель).

2.2.1. Председатель избирается из числа депутатов Совета на срок полномочий Совета в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, Уставом и Регламентом.

Председатель Совета организует деятельность Совета по реализации полномочий, отнесенных федеральным и региональным законодательством, Уставом к ведению Совета.

2.2.2. Председатель Совета:

1) организует работу Совета, созывает и ведет заседания Совета, осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета;

2) объявляет об открытии и закрытии заседания;

3) информирует депутатов о составе приглашенных на заседание;

4) обеспечивает соблюдение Регламента и утвержденного распорядка работы заседания;

5) контролирует наличие кворума заседания;

6) предоставляет слово для докладов и выступлений;

7) через Секретаря заседания ведет запись желающих выступить с указанием времени поступления записок;

8) ставит на голосование проекты решений Совета, предложения депутатов по рассматриваемым на заседании вопросам, объявляет последовательность их постановки на голосование и результаты открытых голосований;

9) оглашает поступившие заявления, справки, предложения и замечания депутатов;

10) обеспечивает порядок в зале заседания;

11) при необходимости проводит консультации с депутатами, организует работу временных согласительных комиссий с целью преодоления разногласий;

12) подписывает протоколы заседаний Совета и иные документы Совета;

13) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета;

14) вправе выдавать доверенности на совершение действий в его интересах и интересах Совета;

15) решает иные вопросы, которые могут быть возложены на него действующим законодательством и решениями Совета.

2.3. Секретарь Совета.

2.3.1. Секретарь Совета избирается из числа депутатов Совета на срок полномочий Совета в порядке, определенном Уставом и Регламентом.

Секретарь Совета подотчетен Совету и Председателю Совета.

2.3.2. Осуществляет руководство подготовкой сессии, формирует повестку дня, обеспечивает подготовку вопросов, выносимых на

рассмотрение заседаний Совета в соответствии с Регламентом;

2.3.3. Доводит до сведения депутатов, должностных лиц и граждан место и время проведения заседания Совета, внесенные на рассмотрение вопросы;

2.3.4. Дает поручения и координирует деятельность постоянных и иных комиссий, содействует материально-техническому и организационному обеспечению их работы;

2.3.5. Оказывает содействие депутатам в осуществлении ими своих полномочий. Организует обеспечение их необходимой информацией, рассматривает и решает в пределах своей компетенции вопросы их работы;

2.3.6. Взаимодействует с органами государственной власти и местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и общественными объединениями, совершает от имени и по поручению Совета иные действия;

2.3.7. Организует в Совете личный прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

2.3.8. Руководит текущей работой Совета. Контролирует и обеспечивает выполнение Регламента. Организует выполнение решений Совета.

2.3.9. По поручению Председателя Совета:

- представляет Совет в органах государственной власти, иных организациях и учреждениях;

- подписывает от имени Совета иски, заявления, направляемые в суд, а также другие документы, связанные с рассмотрением дел;

2.3.10. Принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета.

2.3.11. Осуществляет иные полномочия, порученные ему Советом, Главой Быково-Отрогского МО.

2.3.14. Замещает Председателя Совета по руководству Советом в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих полномочий.

В случае отсутствия или невозможности выполнения своих полномочий (обязанностей) секретарем Совета его полномочия (обязанности) возлагаются на одного из председателей постоянных комиссий Совета в порядке, определенном Регламентом.

2.4. Постоянные комиссии Совета.

2.4.1. Совет формирует из числа депутатов на срок своих полномочий постоянные комиссии по отдельным направлениям деятельности. Персональный состав постоянных комиссий формируется на основании заявлений депутатов и утверждается Советом большинством голосов от числа присутствующих на заседании Совета депутатов. Утверждение состава постоянных комиссий оформляется решением Совета.

Численный состав постоянных комиссий определяется Советом, но не может быть менее 3 депутатов Совета в одной комиссии.

Порядок работы депутатов в постоянных комиссиях определяется Регламентом Совета, Положениями о постоянных комиссиях.

2.4.2. Деятельность постоянных комиссий основана на принципах

свободы обсуждения и гласности.

Депутаты, не являющиеся членами постоянной комиссии Совета, вправе участвовать в работе комиссии Совета с правом совещательного голоса.

Постоянные комиссии Совета для подготовки отдельных вопросов, депутатских слушаний могут создавать общественные и экспертные советы, рабочие группы из своего состава, включать в их состав иных депутатов Совета, представителей органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений, научных учреждений, а также специалистов, в том числе работников Администрации Быково-Отрогского МО.

2.4.3. Постоянные комиссии по вопросам, отнесенным к их ведению:

1) осуществляют предварительное рассмотрение и подготовку проектов решений Совета;

2) организуют проводимые Советом депутатские слушания;

3) осуществляют текущий контроль по исполнению решений Совета, постоянных комиссий Совета и рекомендаций депутатских слушаний по вопросам своего ведения;

4) дают заключения и предложения по проекту местного бюджета;

5) решают вопросы по организации своей деятельности;

6) выполняют поручения Совета, Председателя Совета, связанные с подготовкой вопросов, выносимых на рассмотрение Совета, и с выполнением контрольных функций;

7) обращаются с предложениями в Совет или к Председателю Совета о вынесении на обсуждение населения Быково-Отрогского МО наиболее важных вопросов, затрагивающих интересы населения района;

8) заслушивают сообщения руководителей органов Администрации Быково-Отрогского МО и организаций по вопросам, относящимся к ведению соответствующих комиссий Совета;

9) вносят на заседание Совета предложения о заслушивании информации Администрации Быково-Отрогского МО о выполнении принятых социально-экономических и иных программ;

10) обращаются с запросами по вопросам, находящимся в компетенции Совета, к Главе Быково-Отрогского МО, руководителям органов Администрации Быково-Отрогского МО, к общественным организациям и иным организациям, расположенным на территории Быково-Отрогского МО. Вправе требовать от органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и предприятий Быково-Отрогского МО и их должностных лиц предоставления необходимых документов, письменных заключений и иных материалов по вопросам, относящимся к ведению Совета;

11) осуществляют иные функции, которые могут быть возложены Советом на комиссии Совета.

2.4.4. Постоянные комиссии Совета в пределах своей компетенции вправе запрашивать документы и материалы, необходимые для их деятельности, у органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, независимо от их подчиненности и форм собственности.

2.5. Временные комиссии, рабочие группы.

2.5.1. Для рассмотрения отдельных вопросов, относящихся к компетенции Совета, Совет может создавать временные комиссии и рабочие группы.

2.5.2. Временные комиссии создаются для решения конкретных задач и ограничиваются определенным сроком действия.

2.5.3. Временные комиссии создаются Советом из числа депутатов. В случае необходимости временные комиссии могут привлекать к работе специалистов и экспертов.

2.5.4. Рабочие группы формируются из депутатов, представителей администрации Быково-Отрогского МО и иных организаций (по согласованию) на паритетных началах.

2.5.5. Временные комиссии и рабочие группы осуществляют свою деятельность по предметам ведения в соответствии с целями, установленными при их образовании.

2.5.5. Порядок работы и полномочия временных комиссий и рабочих групп определяются Регламентом и правовым актом об их создании.

2.6. Депутат Совета.

2.6.1. Правовой статус и основные гарантии деятельности депутата Совета определяются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом, решениями Совета, настоящим Положением.

2.6.2. Депутаты Совета осуществляют свои полномочия, как на постоянной (профессиональной) основе, так и на непостоянной основе.

2.6.3. Депутат Совета при осуществлении депутатских полномочий не связан чьим-либо мнением, руководствуется интересами населения Быково-Отрогского МО, действующим законодательством Российской Федерации и своими убеждениями.

2.6.4. Формами работы депутата являются:

- 1) участие в заседаниях Совета;
- 2) участие в работе комиссий Совета;
- 3) подготовка и внесение на рассмотрение Совета проектов решений;
- 4) участие в выполнении поручений Совета;
- 5) работа с избирателями.

2.6.5. Депутат имеет право:

- 1) предлагать вопросы для рассмотрения на заседаниях Совета;
- 2) вносить предложения и замечания по повестке дня, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;
- 3) вносить предложения о заслушивании на заседаниях Совета, депутатских слушаниях, заседаниях комиссий Совета отчетов и/или информации должностных лиц, возглавляющих органы, подконтрольные Совету;
- 4) вносить поправки в проекты решений Совета, ставить вопросы о необходимости разработки новых решений;
- 5) участвовать в прениях, задавать вопросы докладчику, а также

председательствующему на заседаниях Совета;

6) выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования;

7) оглашать на заседаниях Совета обращения граждан, имеющие общественное значение;

8) обращаться по вопросам депутатской деятельности к должностным лицам органов местного самоуправления, организаций, общественных объединений, расположенных на территории Быково-Отрогского МО, оформлять депутатские запросы;

9) на обеспечение документами, принятыми Советом, а также документами, информационными и справочными материалами, официально распространяемыми другими органами местного самоуправления и государственной власти;

10) обладает иными правами.

3. Полномочия Совета

3.1. В исключительной компетенции Совета находится:

1) принятие Устава и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета Быково-Отрогского МО, внесение в него изменений и дополнений, а также отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития Быково-Отрогского МО, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Быково-Отрогского МО;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Быково-Отрогского МО за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия Быково-Отрогского МО в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Быково-Отрогского МО;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Быково-Отрогского МО полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы Быково-Отрогского МО в отставку.

3.2. Полномочия Совета по организации своей деятельности:

1) избрание и принятие отставки Председателя Быково-Отрогского МО;

2) образование, избрание, упразднение, объединение, разделение постоянных (временных) комиссий, изменение их состава, назначение и

переизбрание их председателей;

3) рассмотрение и принятие решения о досрочном прекращении полномочий Совета;

4) разработка и принятие Регламента, Положения о Совете, положений о формируемых им органах;

5) утверждение структуры, штатного расписания Совета, сметы расходов на его содержание;

6) установление размеров и условий оплаты труда депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе;

7) иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Саратовской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

3.3. Полномочия Совета в области социально-экономического развития:

1) нормативно-правовое регулирование основных направлений социальной сферы;

2) установление порядка определения размеров и условий оплаты труда работников муниципальных учреждений и предприятий, муниципальных служащих;

3) определение муниципальных минимальных социальных стандартов и других нормативов расходов местного бюджета на решение вопросов местного значения;

4) установление почетных званий Быково-Отрогского МО;

5) определение порядка формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;

6) определение порядка составления и рассмотрения проекта бюджета Быково-Отрогского МО, утверждения и исполнения бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета;

7) определение порядка привлечения муниципальных заимствований, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг;

8) определение порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Быково-Отрогского МО бюджетам иных муниципальных образований;

9) иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Саратовской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

3.4. Полномочия по обеспечению прав и законных интересов местного самоуправления, граждан и юридических лиц:

1) толкование Устава, внесение в него изменений и дополнений;

2) толкование Регламента и решений Совета;

3) назначение местного референдума;

4) назначение выборов в органы местного самоуправления Быково-Отрогского МО;

5) принятие решения об обращении в суд с исками о признании недействительными актов, нарушающих права граждан, юридических лиц, органов местного самоуправления;

- 6) рассмотрение запросов депутатов Совета;
- 7) принятие решения по протестам и представлениям прокурора на решения Совета;
- 8) рассмотрение обращений, заявлений и жалоб граждан;
- 9) иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Саратовской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

3.5. Полномочия по контролю за исполнением решений Совета, за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

Совет непосредственно осуществляет:

- контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

- контроль за исполнением решений Совета.

3.5.1. Контроль осуществляется в следующих формах:

- 1) заслушивание отчетов Главы Быково-Отрогского МО в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом;

- 2) заслушивание отчетов, принятие решений по фактам и выводам, представленным Контрольно-счетной комиссией Быково-Отрогского МО Совету;

- 3) заслушивание отчетов руководителей органов Администрации Быково-Отрогского МО, должностных лиц Администрации Быково-Отрогского МО;

- 4) заслушивание информации о ходе исполнения решений Совета;

- 5) проведение депутатских слушаний;

- 6) участие депутатов Совета в работе коллегиальных органов Администрации Быково-Отрогского МО;

- 7) другие формы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.5.2. Совет заслушивает ежегодные отчеты Главы Быково-Отрогского МО о результатах его деятельности, деятельности администрации и иных подведомственных Главе Быково-Отрогского МО органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом.

3.5.3. Совет по отдельным вопросам может возложить осуществление контроля по исполнению решений Совета на постоянную комиссию, Контрольно-счетную комиссию Быково-Отрогского МО либо на специально образованный орган.

Совет вправе поручить осуществление контроля по исполнению отдельных решений Совета должностным лицам Совета или Администрации Быково-Отрогского МО.

За неисполнение решений Совета, иных действующих правовых актов, за действие или бездействие, причинившее ущерб муниципальному образованию, непредставление информации или предоставление заведомо

ложной информации Совет вправе выйти с предложениями в соответствующие государственные органы или органы местного самоуправления о привлечении к административной, дисциплинарной и иным видам ответственности должностных лиц, юридических и физических лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Для реализации финансового контроля, осуществляемого в пределах своих полномочий, контроля за исполнением бюджета Быково-Отрогского МО, соблюдением порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета, отчета о его исполнении, контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Быково-Отрогского МО, Совет формирует контрольный орган - Контрольно-счетную комиссию Быково-Отрогского МО.

Порядок формирования и работы, функции и полномочия Контрольно-счетной-комиссии Быково-Отрогского МО, обязанности органов и должностных лиц местного самоуправления по обеспечению ее деятельности определяются Уставом и Положением о Контрольно-счетной комиссии Быково-Отрогского МО, утверждаемым Советом.

3.7. Другие полномочия Совета.

Совет вправе осуществлять полномочия, передаваемые ему органами государственной власти в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Совет в системе органов местного самоуправления

4.1. Участие депутатов Совета в работе органов администрации Быково-Отрогского МО.

4.1.1. Совет вправе своим решением делегировать депутатов для участия в качестве членов с решающим голосом в коллегиальные рабочие органы Администрации Быково-Отрогского МО (коллегии, постоянно действующие комиссии, рабочие совещания и т.д.).

4.1.2. Депутаты Совета вправе участвовать в работе любого коллегиального рабочего органа Администрации Быково-Отрогского МО с совещательным голосом после устного уведомления депутатом руководителя этого органа перед началом его работы.

4.2. Участие должностных лиц Администрации Быково-Отрогского МО в работе Совета.

Заместители главы Администрации Быково-Отрогского МО, другие должностные лица Администрации Быково-Отрогского МО:

1) участвуют в открытых и закрытых заседаниях Совета, его рабочих органов в случаях необходимости с учетом перечня и тематики рассматриваемых на них вопросов;

2) выступают с докладами, содокладами, информацией по вопросам повестки дня на заседаниях Совета, его органов, публичных и депутатских слушаниях и других мероприятиях, проводимых Советом;

3) выступают до начала голосования на заседаниях Совета по проектам

и в
гно
ным
лиц в
го в
жета
ения
нием
гвом,
рует
МО.
очия
анов
ее
тной

обсуждаемых муниципальных правовых актов.

4.3. Ответственность Совета и депутатов Совета.

Виды ответственности Совета, его органов, должностных лиц Совета, отдельных депутатов, основания наступления этой ответственности и порядок решения соответствующих вопросов, в том числе основания и порядок досрочного прекращения полномочий Совета, определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

нами
нных
ации
ствия
ганы
щие
бого
О с
теля
МО
угие
чих
ики
сам
ких
там

Прошито, пронумеровано, скреплено
печатью 4156451024861 лист 01

И.о. Главы Брыково-Отрогского
муниципального образования

А.Ю. Жданов



Межрайонная ИФНС России № 19
по Саратовской области

ВЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ВНЕСЕНА ЗАПИСЬ

81 08.02.2015 2015г.

ОГРН 4156451024861

ОГРН 4156451024861

Наименование (заместитель) инспекции
Бочарова Т.В.

Сторона, инициирующая

4156451024861

М.П. 4156451024861

Электронный документ: зарегистрирован органом № 1

